



SENECA  
Azienda Servizi alla Persona

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "SENECA"**

Via Matteotti, 191 – 40014 Crevalcore (BO)

C.F. e P.I. 02800411205

U.O. Minori e famiglia tel. 051- 82 fax.: 051- 682 80 30

e-mail: [info@asp-seneca.it](mailto:info@asp-seneca.it)

**DETERMINA N. 435 del 28/12/2021**

**Oggetto: Approvazione elenco delle strutture residenziali convenzionate per l'accoglienza di minori e di madri con bambino anni 2022-2023.**

## **IL RESPONSABILE U.O. MINORI E FAMIGLIA**

Richiamati la propria determinazione n. 405 del 06/12/2021 e l'Avviso Pubblico per l'istituzione di un elenco di strutture residenziali convenzionate per l'accoglienza di minori e di madri con bambino - anni 2022/2023, pubblicato nella stessa data;

Acquisiti gli esiti dell'istruttoria tecnica eseguita, come riportati nel verbale del 28/12/2021 allegato alla presente determinazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;

Ritenuto quindi di procedere all'approvazione dell'elenco di strutture residenziali convenzionate per l'accoglienza di minori e di madri con bambino, riportato in allegato;

Ritenuto di non pubblicare detto verbale in quanto alcuni inserimenti, dietro disposizione dell'Autorità Giudiziaria, devono garantire la riservatezza della collocazione;

Precisato che:

- l'iscrizione nell'elenco in parola non fa sorgere in capo agli Enti gestori alcun diritto ad un affidamento di servizi;
- gli inserimenti in struttura sono disposti dal Responsabile dell'U.O. Minori e Famiglia, in osservanza alla normativa sugli affidamenti sotto soglia, sulla base del Progetto Quadro ovvero, in mancanza, di un Progetto di Accoglienza elaborato dall'equipe di progetto, nel quale vengono esplicitati gli obiettivi, la presumibile durata temporale dell'inserimento, il nominativo del responsabile del caso, la tipologia di struttura, nonché le modalità e i tempi di verifica;
- l'equipe di progetto, presieduta dal Responsabile dell'U.O. Minori e Famiglia, ricerca l'abbinamento più opportuno tra il minore e la struttura d'accoglienza, coniugando esigenze di appropriatezza degli interventi con istanze di ottimizzazione dell'impiego delle risorse, secondo quanto definito dal "Regolamento per la disciplina delle modalità di individuazione delle strutture e dei gestori di servizi residenziali e semiresidenziali destinati ad accogliere minori" approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 14 del 24.07.2019;
- l'elenco verrà utilizzato in via residuale dopo aver accertato l'indisponibilità di strutture idonee all'interno del definendo Accordo Quadro Metropolitano;
- l'individuazione della struttura disponibile all'inserimento, fra quelle ritenute appropriate, avverrà in funzione dell'offerta economica (retta giornaliera inferiore);
- con provvedimento motivato, in considerazione di specifiche ed indeclinabili esigenze del minore, potranno essere disposti inserimenti in deroga ai criteri sopra indicati, anche a strutture non ricomprese nell'Elenco;
- i corrispettivi saranno comunque riconosciuti limitatamente al numero dei minori inseriti nelle strutture e per il periodo di effettiva permanenza;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle modalità di individuazione delle strutture e dei gestori di servizi residenziali e semiresidenziali destinati ad accogliere minori" approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico dell'ASP "Seneca" n. 14 del 24.07.2019;

Visti gli artt. 15 e 16 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, come approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 8 dell'11/09/2012;

Vista la deliberazione n. 1 del 23/02/2021 dell'Assemblea dei Soci dell'Asp avente per oggetto: "Approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2021/2023 e del bilancio annuale economico preventivo 2021 e relativa relazione illustrativa dell'Asp Seneca";

## DETERMINA

1. di approvare il verbale di istruttoria tecnica e l'elenco di strutture residenziali convenzionate per l'accoglienza di minori e di madri con bambino allegato alla presente determinazione della quale forma parte integrante e sostanziale;
2. di non procedere alla pubblicazione dell'allegato in quanto alcuni inserimenti, dietro disposizione della Autorità Giudiziaria, devono garantire la riservatezza della collocazione;
3. di dare atto che:
  - l'iscrizione nell'elenco in parola non fa sorgere in capo agli Enti gestori alcun diritto ad un affidamento di servizi;
  - gli inserimenti in struttura sono disposti dal Responsabile dell'U.O. Minori e Famiglia, in osservanza alla normativa sugli affidamenti sotto soglia, sulla base del Progetto Quadro ovvero, in mancanza, di un Progetto di Accoglienza elaborato dall'equipe di progetto, nel quale vengono esplicitati gli obiettivi, la presumibile durata temporale dell'inserimento, il nominativo del responsabile del caso, la tipologia di struttura, nonché le modalità e i tempi di verifica;
  - l'equipe di progetto, presieduta dal Responsabile dell'U.O. Minori e Famiglia, ricerca l'abbinamento più opportuno tra il minore e la struttura d'accoglienza, coniugando esigenze di appropriatezza degli interventi con istanze di ottimizzazione dell'impiego delle risorse, secondo quanto definito dal "Regolamento per la disciplina delle modalità di individuazione delle strutture e dei gestori di servizi residenziali e semiresidenziali destinati ad accogliere minori" approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 14 del 24.07.2019;
  - l'elenco verrà utilizzato in via residuale dopo aver accertato l'indisponibilità di strutture idonee all'interno del definendo Accordo Quadro Metropolitano;
  - l'individuazione della struttura disponibile all'inserimento, fra quelle ritenute appropriate, avverrà in funzione dell'offerta economica (retta giornaliera inferiore);
  - con provvedimento motivato, in considerazione di specifiche ed indeclinabili esigenze del minore, potranno essere disposti inserimenti in deroga ai criteri sopra indicati, anche a strutture non ricomprese nell'Elenco;
  - i corrispettivi saranno comunque riconosciuti limitatamente al numero dei minori inseriti nelle strutture e per il periodo di effettiva permanenza;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento di Contabilità aziendale, la congruenza del contenuto del presente atto rispetto ai documenti di programmazione approvati;
5. di dare atto che il provvedimento non comporta impegni diretti di spesa.

Il Responsabile  
U.O. Minori e Famiglia  
*Iusuf Hassan Adde*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*